



## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku ze składaniem wniosku o dofinansowanie projektu w ramach działania 2.2 „Wsparcie na rzecz zarządzania strategicznego przedsiębiorstw oraz budowy przewagi konkurencyjnej na rynku”, typ 1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Fundacja Edukacji i Dialogu Społecznego PRO CIVIS (dalej zwana „Zamawiającym”) zaprasza do składania ofert na opracowanie w ramach projektu 20 analiz potrzeb rozwojowych wraz z planem rozwoju dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw z województwa mazowieckiego.

### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

---

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **20 analiz potrzeb rozwojowych wraz z planem rozwoju dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców z terenu Mazowsza** zgodnie z:

1. Szczegółowym opisem przebiegu i sposobu wykonania planów rozwojowych zawartych w Regulaminie Konkursu- **załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.**
2. Minimalnym wzorem Planu Rozwojowego dla mikro i małych Przedsiębiorców zatrudniających do 25 pracowników – **załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego**
3. Minimalnym wzorem Planu Rozwojowego dla Przedsiębiorców zatrudniających powyżej 25 pracowników – **załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**

Przy czym :

- analiza potrzeb rozwojowych i sporządzenie Planu rozwojowego dla **mikro Przedsiębiorców** nie może przekroczyć 40 godzin zegarowych
- analiza potrzeb rozwojowych i sporządzenie Planu rozwojowego dla **małych Przedsiębiorców zatrudniających do 25 pracowników** nie może przekroczyć 65 godzin zegarowych
- analiza potrzeb rozwojowych i sporządzenie Planu rozwojowego dla **małych Przedsiębiorców zatrudniających od 26 pracowników** nie może przekroczyć 87 godzin zegarowych
- analiza potrzeb rozwojowych i sporządzenie Planu rozwojowego dla **średnich Przedsiębiorców** nie może przekroczyć 123 godzin zegarowych

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umów z taką liczbą Oferentów, która jest niezbędna, aby zrealizować zadanie przewidziane w projekcie w opisie przedmiotu zamówienia. Umowy zlecenia zostaną podpisane z Oferentami, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów oraz zostaną zaakceptowani przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości.

### **Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

79410000-1 - Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

### **Termin wykonania zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia przewidziana jest w okresie od dnia podpisania umowy wsparcia z PARP (tj. od około połowy grudnia 2016 r.) do 31 października 2018 r.



## II. Warunki udziału w postępowaniu

---

Min. 10 opracowanych planów rozwoju/strategii przedsiębiorstwa w ciągu ostatnich 3 lat przed ogłoszeniem konkursu – konieczne referencje.

Referencje powinny zawierać:

1. jednoznaczne wskazanie osoby, której dotyczą (imię i nazwisko);
2. dane firmy, która wydaje referencje;
3. zakres usługi, której referencje dotyczą oraz opinię na jej temat;
4. dane kontaktowe do podmiotu wydającego referencje (wraz z osobą kontaktową).

## III. Forma i termin składania ofert

---

**Oferty powinny zawierać:**

1. CV Oferenta zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego.
2. Formularz ofertowy zawierający cenę brutto za zrealizowanie 1 godziny doradczej (ewentualne koszty dojazdu i noclegu Oferent pokrywa we własnym zakresie) - **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.**
3. Wykaz wykonanych strategii lub planów rozwoju firm w okresie od grudnia 2012 r. do grudnia 2015 r. w ujęciu tabelarycznym oraz - **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.**<sup>1</sup>
4. Oświadczenia - **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego:**
  - a) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym i Współpartnerami Projektu podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta
  - b) Oświadczenie Oferenta, iż wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez PARP
  - c) Oświadczenie Oferenta, iż w okresie związania umową z Zamawiającym łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie

**Dokumenty należy składać:**

- w formie elektronicznej na adres: [d.kuznowicz@procivis.org.pl](mailto:d.kuznowicz@procivis.org.pl) lub
- pocztą tradycyjną lub osobiście na adres: Fundacja Edukacji i Dialogu Społecznego "PRO CIVIS" ul. Madalińskiego 23a/57, 02-513 Warszawa

**Termin złożenia oferty** do końca dnia: 29.02.2016 r.

---

<sup>1</sup> Oferent zobowiązany jest do przedstawienia referencji od firm wymienionych w załączniku nr 2 w dniu podpisania umowy z Zamawiającym



#### **IV. Kryteria oceny oferty**

---

##### **1) Kryterium doświadczenia w prowadzeniu doradztwa**

Kryterium będzie oceniane w skali 0 - 20 pkt.

Liczba przyznanych punktów uzależniona jest od ilości wykonanych planów lub strategii rozwoju.

W celu udokumentowania doświadczenia należy przedłożyć wykaz wykonywanych planów lub strategii rozwoju firmy zawierający:

- nazwę firmy dla której opracowano plan rozwoju / strategię przedsiębiorstwa
- e-mail do przedstawiciela firmy
- telefon do przedstawiciela firmy

Punkty za kryterium doświadczenie w opracowywaniu planów lub strategii rozwoju firmy zostaną przyznane następująco:

- 10 - planów lub strategii rozwoju – 0 pkt.
- 11 - 15 planów lub strategii rozwoju – 10 pkt.
- 16 i więcej planów lub strategii rozwoju – 20 pkt.

##### **2) Kryterium ceny**

Kryterium będzie oceniane w skali 0 - 80 pkt.

Cena musi być adekwatna do zleconych do wykonania zadań. Powinna zostać podana w kwocie brutto za 1 przeprowadzoną godzinę doradztwa (60 min.). Cena powinna uwzględniać koszty dojazdu oraz ewentualnego noclegu.

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszych ofert w oparciu o następujący wzór:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższej złożonej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80$$

W przypadku niezaakceptowania kandydatury Oferenta przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomimo spełnienia powyższych kryteriów Zamawiający wskaże do wykonania przedmiotu zamówienia kolejnego Oferenta z listy z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

W przypadku przekroczenia budżetu przeznaczanego na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji ceny z Oferentami, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów.

#### **V. Unieważnienie postępowania**

---

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji gdy:



1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w sytuacji:
  - a. Nie otrzymania dotacji z PARP na realizację projektu o którym mowa na wstępie zapytania ofertowego
  - b. Nieosiągnięcia porozumienia w Oferentem w wyniku prowadzonych negocjacji, o których mowa w pkt. IV

## **VI. Osoba do kontaktów**

---

Damian Kuznowicz, d.kuznowicz@procivis.org.pl, 22 416 91 86

## **VII. Wykaz załączników**

---

Załącznik 1. Formularz ofertowy

Załącznik 2. Wykaz wykonanych strategii lub planów rozwoju firm

Załącznik 3. Oświadczenia

Załącznik 4. Szczegółowy opis przebiegu i sposobu wykonania planów rozwojowych

Załącznik 5. Minimalny wzór planu rozwoju dla mikro i małych Przedsiębiorców zatrudniających do 25 pracowników

Załącznik 6. Minimalny wzór planu rozwoju dla Przedsiębiorców zatrudniających powyżej 25 pracowników